МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**ВОЕННО–ГЕОГРАФСКА СЛУЖБА**

1606, гр. София, бул. “Ген. Тотлебен” № 34

Рег. № 24-09-1071/25.06.2019 г.

Екз. Единствен

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРOЦЕДУРА „ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ”**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**С ПРЕДМЕТ:**

***ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКИ ПЛОЧИ И ЦИЛИНДРИ, ДРУГИ ВИДОВЕ ПЕЧАТАРСКИ МАТЕРИАЛИ, МАСТИЛА, ПРОЯВИТЕЛИ, ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ И ДРУГА СПОМАГАТЕЛНА ХИМИЯ ЗА НУЖДИТЕ НА ВОЕННО-ГЕОГРАФСКАТА СЛУЖБА***

Утвърдена със Решение № 24-09-1072/25.06.2019 г. на началника на Военно-географската служба

По регистъра на АОП под рег. № 918401/25.06.2019 г.

гр.София

2019 г.

Тези указания определят общите правила за подготовката на офертата и изискванията към участниците в процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 13 от ЗОП е началникът на Военно-географска служба.

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 176, чл. 18, ал. 1, т. 12 и чл. 20, ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

**Военно-географската служба** е с административен адрес: гр. София, бул. „Ген. Тотлебен“ № 34, тел.: 02/9224170, Факс: 02/9224181. Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: http://mgs.armf.bg/

Адрес на профила на купувача:

http://mgs.armf.bg/obshtestveni\_porachki/9.html

Лица за контакти:

Подполковник Кирил Маринов Костадинов – началник на отделение „Обществени поръчки и финанси”, тел. +359 88 829 7809;

Майор Станимир Христов Табаков – началник на сектор „Полиграфия” във ВГЦ – Троян тел. +359 88 498 9608;

Румен Крумов Анастасов – старши експерт в отделение „Обществени поръчки и финанси”, тел. +359 87 943 5893.

**1. Обект** на обществената поръчка: **доставка**, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**Предмет:** ***„Доставка на печатарски плочи и цилиндри, други видове печатарски материали, мастила, проявители, почистващи препарати и друга спомагателна химия“*** за нуждите на Военно-географска служба.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Мярка** | **Брой** | **Прогнозна стойност (лв.) без вкл. ДДС** |
| **Позиция 161-IV, Лот-4 „Доставка на печатарски плочи, цилиндри, други видове печатарски материали”, от ЕФП за МТО на МО за 2019 г., раздел IV, ВГС със следните обособени позиции на обща прогнозна стойност за лот 4 – до 71 459.73 лева без вкл. ДДС, Код по CPV 22500000-5 Техническа спецификация ТС ДОП-1/2019 г.** | | | | |
|
| 1 | Воден-наносен вал ϕ 127.3 | бр. | 2 | 6 910.00 |
| 2 | Контейнер за отпадъчно мастило за плотер А0 EPSON SC-T 7000 | бр. | 4 | 457.45 |
| 3 | Фолио Полиолефин 500-15/1250 | руло | 5 | 543.71 |
| 4 | Фолио Полиолефин 600-15/1250 | руло | 5 | 875.00 |
| 5 | Фолио за ламинатор гланц 1050/150/38 | руло | 2 | 683.33 |
| 6 | Фолио за ламинатор мат 1050/150/38 | руло | 2 | 916.67 |
| 7 | Руло за топъл печат Baier G 4 златно | руло | 7 | 777.01 |
| 8 | Тава за ръчно подаване за WC 7245 | бр. | 1 | 1 250.00 |
| 9 | Tранспортен ремък на хоризонтален транспортен модул на Xerox WC 7245 | бр. | 1 | 257.60 |
| 10 | Трансферна ролка за WC 7245 | бр. | 1 | 500.00 |
| 11 | Сепарираща ролка за Develop Ineo+554 | бр. | 2 | 229.82 |
| 12 | Трансферна ролка за Develop Ineo+554 | бр. | 1 | 138.66 |
| 13 | Сепаратор на тавата за ръчно поемане за Develop Ineo+554 | бр. | 1 | 159.04 |
| 14 | Барабанен модул MLT-R116 за принтер Samsung | бр. | 2 | 116.67 |
| 15 | Барабан за Develop Ineo+554 за синьо, жълто и черно | бр. | 6 | 288.01 |
| 16 | Контейнер за остатъчен тонер Develop Ineo+554 | бр. | 2 | 98.80 |
| 17 | Контейнер за отпадъчно мастило за EPSON9800 | бр. | 2 | 141.67 |
| 18 | Контейнер за остатъчен тонер XEROX Versalink C7025 | бр. | 1 | 83.33 |
| 19 | Барабан за XEROX Versalink C7025 жълто | бр. | 1 | 558.33 |
| 20 | Барабан за XEROX Versalink C7025 черно | бр. | 1 | 558.33 |
| 21 | Барабан за XEROX Versalink C7025 червено | бр. | 1 | 558.33 |
| 22 | Барабан за XEROX Versalink C7025 синьо | бр. | 1 | 558.33 |
| 23 | Контейнер за остатъчен тонер XEROX Alta link C8045 | бр. | 3 | 175.00 |
| 24 | Барабан за XEROX Alta link C8045 жълто | бр. | 3 | 450.00 |
| 25 | Барабан за XEROX Alta link C8045 черно | бр. | 2 | 300.00 |
| 26 | Барабан за XEROX Alta link C8045 червено | бр. | 2 | 300.00 |
| 27 | Барабан за XEROX Alta link C8045 синьо | бр. | 2 | 300.00 |
| 28 | Летви синусоидални за кн. нож "Senator" | бр. | 30 | 500.00 |
| 29 | Резци за книговезки нож за "Schneider Senator -137H" | м. | 1 | 2 500.00 |
| 30 | Преден нож за тристранен книговезки нож ORPER | бр. | 1 | 366.67 |
| 31 | Десен страничен нож за тристр.книгов.нож ORPER | бр. | 1 | 325.00 |
| 32 | Ляв страничен нож за тристр.книгов.нож ORPER | бр. | 1 | 325.00 |
| 33 | Макари конци 50/3 бели за концева шивачка | бр. | 50 | 416.67 |
| 34 | Куки за концева шивачка | бр. | 200 | 833.33 |
| 35 | Тензух | кв.м. | 300 | 200.00 |
| 36 | За номератор NAGEL 60630 Numnak S прав номератор | бр. | 2 | 1 833.33 |
| 37 | За номератор NAGEL 60630 Numnak S бъчвообразен номератор изваждащ | бр. | 2 | 1 833.33 |
| 38 | Гумени платна за РАПИДА 105 | бр. | 50 | 5 830.07 |
| 39 | Лепило С-50 | кг. | 800 | 2 538.67 |
| 40 | Термолепило HM 4781B | кг. | 50 | 461.07 |
| 41 | Телени гребени 3:1 1/4 91000 6,9мм | шпула | 15 | 2 268.00 |
| 42 | Телени гребени 3:1 5/16 64000 8мм | шпула | 5 | 756.00 |
| 43 | Телени гребени 3:1 1/2 26000 12,7мм | шпула | 6 | 759.36 |
| 44 | Телени гребени 3:1 3/8 46000 9.5мм | шпула | 8 | 1 209.60 |
| 45 | Телени гребени 3:1 7/16 34000 11мм | шпула | 5 | 695.01 |
| 46 | Телени гребени 3:1 9/16 21500 зъба бели | шпула | 4 | 600.00 |
| 47 | Телени гребени 2:1 5/8 16мм. 10500 бели | шпула | 3 | 425.00 |
| 48 | Прозорчета за календари 30см. | бр. | 15000 | 1 820.00 |
| 49 | Кукички за календари 200мм.\*1000бр.бели | кутия | 5 | 319.20 |
| 50 | Кукички за календари 105мм.\*2000бр. | кутия | 1 | 171.67 |
| 51 | Инструменти за фреза за релефни макети.:J3.1001 | бр. | 10 | 140.00 |
| 52 | Инструменти за фреза за релефни макети.:J3.1502 | бр. | 10 | 140.00 |
| 53 | Инструменти за фреза за релефни макети.:J3.2005 | бр. | 10 | 140.00 |
| 54 | Инструменти за фреза за релефни макети.:J3.3001 | бр. | 10 | 140.00 |
| 55 | Инструменти за фреза за релефни макети.:J3.3005 | бр. | 10 | 140.00 |
| 56 | Инструменти за фреза за релефни макети.:А3J3.3005 | бр. | 10 | 140.00 |
| 57 | Двуцветни материали за гравиране за релефни макети 600/1200/1.35мм.:SW8550 | бр. | 10 | 416.67 |
| 58 | Двуцветни материали за гравиране за релефни макети 600/1200/1.35мм.:SW015 | бр. | 10 | 416.67 |
| 59 | Двуцветни материали за гравиране за релефни макети 600/1200/1.35мм.:SW333 | бр. | 10 | 416.67 |
| 60 | Книговезко платно на хартиена основа 210гр/м | руло | 2 | 722.48 |
| 61 | Книговезко платно на хартиена основа,хамелеон 210гр/м | руло | 2 | 861.67 |
| 62 | Книговезко платно Miradur Bellman 2666 | руло | 3 | 1 075.00 |
| 63 | Книговезко платно Miradur Bellman 2699 | руло | 2 | 676.67 |
| 64 | Книговезко платно Miradur Bellman 2657 | руло | 2 | 716.67 |
| 65 | Книговезко платно Miradur Bellman 26441 | руло | 1 | 358.33 |
| 66 | Книговезко платно Miradur Bellman 2661 | руло | 1 | 358.33 |
| 67 | Книговезко платно Miradur Maesrto 7554 | руло | 3 | 1 017.50 |
| 68 | Книговезко платно Miradur Rhapsody 3938 | руло | 2 | 716.67 |
| 69 | Книговезко платно Miradur Rhapsody 3934 | руло | 2 | 716.67 |
| 70 | Книговезко платно Miradur Cameleon - 2065 | руло | 6 | 2 799.75 |
| 71 | Книговезко платно Miradur Cameleon- 2076 | руло | 3 | 1 346.55 |
| 72 | Книговезко платно Miradur Cameleon- 2157 | руло | 4 | 1 866.52 |
| 73 | Книговезко платно Miradur Cameleon- 2099 | руло | 4 | 1 666.67 |
| 74 | Книговезко платно Miradur Cameleon- 25057 | руло | 2 | 897.70 |
| 75 | Шнур за чанти 6мм. синтетичен бял | метър | 5000 | 1 120.00 |
| 76 | Шнур за чанти 6мм. синтетичен син | метър | 3000 | 672.00 |
| 77 | Шнур за чанти 6мм. синтетичен разни цветове | метър | 200 | 40.00 |
| 78 | Шнур за папки | метър | 5000 | 1 000.00 |
| 79 | Ласе 5 мм синтетично | метър | 1 000 | 224.00 |
| 80 | Капиталбанд | метър | 5 000 | 1 250.00 |
| 81 | Книговезка тел 0,8 | кг. | 30 | 200.00 |
| 82 | Крушки 25 W матова за копирама | бр. | 40 | 20.00 |
| 83 | Крушки 40 W матова за копирама | бр. | 40 | 20.00 |
| 84 | Сюнгери - полиграфически- 35мм | бр. | 100 | 263.20 |
| 85 | Коректор - MINUS Kruse CIP2 | бр. | 50 | 266.47 |
| 86 | Коректор - MINUS Kruse CIP2 | бр. | 50 | 266.47 |
| 87 | Четки плоски с къс косъм N14 | бр. | 20 | 100.00 |
| 88 | Четки плоски с къс косъм N16 | бр. | 20 | 100.00 |
| 89 | Четки плоски с къс косъм N18 | бр. | 20 | 100.00 |
| 90 | Четки кръгли с къс косъм диаметър 3 см. | бр. | 20 | 133.33 |
| 91 | Пластмасови нитове за полиграфически изделия, 1,5 мм, диаметър на главата 10 мм | бр. | 21000 | 2 625.00 |
|  | ОБЩО ЛОТ – 4 без вкл. ДДС |  |  | 71 459.73 |
| **Позиция 160-IV Лот-6 „ Доставка на мастила, проявители, почистващи препарати и друга спомагателна химия” от ЕФП за МТО на МО за 2019 г., раздел IV, ВГС със следните обособени позиции на обща прогнозна стойност за лот 6 – до 20 782.08 лева без ДДС, Код по CPV 22610000 – 9 Техническа спецификация ТС ДОП-2/2019 г.** | | | | |
| 94 | Мастило лилаво-червено ink Magenta Ultrachrome XD, 350 ml | бр. | 2 | 549.27 |
| 95 | Мастило синьо-зелено ink Cyan Ultrachrome XD, 350 ml | бр. | 2 | 549.27 |
| 96 | Мастило жълто ink Yellow Ultrachrome XD, 350 ml | бр. | 2 | 549.27 |
| 97 | Мастило черно ink Matt Black Ultrachrome XD, 350 ml | бр. | 2 | 549.27 |
| 98 | Мастило черно ink Photo Black Ultrachrome XD, 350 ml | бр. | 2 | 549.27 |
| 99 | Мастило сребърен бронз | кг. | 10 | 312.08 |
| 100 | Мастило бордо 1807С - Panthon | кг. | 10 | 233.33 |
| 101 | Изопропилов алкохол за Rapida 105U-разредител изопропанол | литра | 400 | 900.00 |
| 102 | Калибрирана хартия за подложка на офсетови платна 103/79,5/0,4 см | пакет \* 50л. | 2 | 750.00 |
| 103 | Мастило за EPSON 9800 yellow | бр. | 3 | 500.00 |
| 104 | Мастило за EPSON 9800 light light black 220 ml | бр. | 4 | 633.33 |
| 105 | Мастило за EPSON 9800 light black 220 ml | бр. | 4 | 633.33 |
| 106 | Мастило за EPSON 9800 light magenta 220 ml | бр. | 1 | 158.33 |
| 107 | Мастило за EPSON 9800 light cyan220 ml | бр. | 4 | 633.33 |
| 108 | Мастило за EPSON 9800 cyan | бр. | 2 | 316.67 |
| 109 | Мастило синьо за WC 7245 | бр. | 1 | 216.67 |
| 110 | Мастило червено за WC 7245 | бр. | 1 | 216.67 |
| 111 | Мастило CMYK синьо | кг. | 35 | 350.00 |
| 112 | Мастило CMYK черно | кг. | 35 | 350.00 |
| 113 | Мастило CMYK жълто | кг. | 35 | 350.00 |
| 114 | Мастило CMYK магента | кг. | 35 | 350.00 |
| 115 | Проявител Gold Star PREMIUM 20L , Developer | туба | 28 | 3 033.33 |
| 116 | Секатив за овлажняващ разтвор (\*1л) | туба | 20 | 296.15 |
| 117 | Тиксопринт(Принтагел) | кг. | 20 | 300.00 |
| 118 | Тонер касетa за XEROX Alta link C8045 черно | бр. | 3 | 600.00 |
| 119 | Тонер касетa за XEROX Alta link C8045 синьо (15000 страници) | бр. | 3 | 600.00 |
| 120 | Тонер касетa за XEROX Alta link C8045 червено | бр. | 3 | 600.00 |
| 121 | Тонер касетa за XEROX Alta link C8045 жълто | бр. | 3 | 600.00 |
| 122 | Тонер касетa за XEROX Versalink C7025 черно(10700 страници) | бр. | 4 | 966.67 |
| 123 | Тонер касетa за XEROX Versalink C7025 синьо (15000 страници) | бр. | 4 | 1000.00 |
| 124 | Тонер касетa за XEROX Versalink C7025 червено (15000 страници) | бр. | 4 | 1000.00 |
| 125 | Тонер касетa за XEROX Versalink C7025 жълто (10100 страници) | бр. | 4 | 866.67 |
| 126 | Тонер касетa за Develop Ineo+554 - черно | бр. | 2 | 166.67 |
| 127 | Тонер касетa за Develop Ineo+554 - синьо | бр. | 2 | 400.00 |
| 128 | Тонер касетa за Develop Ineo+554 - жълто | бр. | 2 | 400.00 |
| 129 | Комплект печатаща глава HP 711 | бр. | 1 | 302.50 |
|  | ОБЩО ЛОТ 6 без вкл. ДДС |  |  | 20 782.08 |
|  | ОБЩО за ОП без вкл. ДДС |  |  | **92 241.81** |

Поръчката касае осигуряване на необходимостта на възложителя от доставка на материали, (печатарски материали, мастила, проявители, почистващи препарати и друга спомагателна химия) за полиграфическата дейност на Военно-географската служба. Всеки артикул е отделна обособена позиция, а сходните са обособени в лотове. Възложителят си запазва правото за промяна на количеството на отделните позиции в рамките на прогнозната стойност за всяка от тях.

1. **Мотиви за избора на процедура**: Настоящата обществена поръчка се възлага чрез публично състезание по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 12 и ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и цели спазване на законовите правила и осигуряване на прозрачност при възлагане на обществената поръчка.

Възложителят прилага процедурите по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП – публично състезание, когато обществените поръчки имат прогнозна стойност за услуги от 70 000 лв. до 280 000 лв. Прогнозната стойност на настоящата поръчката е в размер на 92 241.81 лв. без ДДС и попада в приложното поле на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

1. **Срок за изпълнение на поръчката:**

Срокът за изпълнение е 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на регистриране на договора в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1. **Място на изпълнение**: град Троян, ул.”Христо Цонковски” № 1.
2. **Максимална прогнозна стойност на поръчката**: 92 241.81 лв. без ДДС.

Участник, чието ценово предложение надвишава максималната прогнозна стойност за конкретна позиция, ще бъде отстранен на основание чл. 107 от ЗОП.

1. **Критерий за възлагане:** „най-ниска цена“ за всяка обособена позиция.
2. **Срок на валидност на офертите**

Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 120 (сто и двадесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**8.** Начин на **плащане по договора:**

Плащанията по договора се извършват в български лева по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след изготвяне на приемо-предавателен протокол и представяне на фактура от Изпълнителя.

**УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

1. Общи изисквания

**1.1.** Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и изискванията на възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка, и има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**1.2.** В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* разпределението на отговорността между членовете на обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в договора за създаването на обединение/консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

* 1. Когато не е приложено в офертата копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

**Забележка:** На основание чл. 10, ал. 2 от ЗОП Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

**1.4.** Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи **само една оферта**.

**1.5.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, **не може да подава самостоятелно оферта**.

**1.6.** В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва **само в едно обединение.**

**1.7.** Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

**1.8.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).** В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**1.9.** Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.8.

**1.10.** Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

**1.11.** Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**1.12.** Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

**1.13.** Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

**1.14.** Възложителят поддържа „Профил на купувача” на ел. адрес <http://mgs.armf.bg/obshtestveni_porachki/9.html>, който представлява обособена част от електронна страница на ВГС, за който е осигурен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване в профила на купувача и в Регистъра на АОП.

**Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача”, за да изготви своята оферта!**

2. Основания за отстраняване. Мерки за надеждност

Обстоятелствата, свързани с основанията за отстраняване се декларират в Част III „Основания за изключване“ от ЕЕДОП, като се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Обстоятелствата, свързани с националните основания за отстраняване се декларират в Част III, раздел Г от ЕЕДОП, като отговор „НЕ“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „ДА“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

*Национални основания за отстраняване са:*

* *осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);*
* *нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);*
* *нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);*
* *наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (чл. 107, т. 4 от ЗОП);*
* *наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;*
* *обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.*

**2.1.** Възложителят ще отстрани от участие всеки участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – [353е от Наказателния кодекс](apis://Base=NARH&DocCode=2003&ToPar=Art353е&Type=201/);

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1. в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по [чл. 44, ал. 5](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art44_Al5&Type=201/) от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2.1.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2.1.9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

2.1.10. не е представил в срок обосновката по [чл. 72, ал. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art72_Al1&Type=201/) от ЗОП, или чиято оферта не е приета съгласно [чл. 72, ал. 3](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art72_Al3&Type=201/) – 5 от ЗОП;

2.1.11. е свързано лице с друг участник в процедурата;

2.1.12. е подал оферти, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;

2.1.13. са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственициосвен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон;

2.1.14. са налице забранителните основания по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

**2.2.** Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят и за това физическо лице

**2.3.** В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице:

2.3.1. ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

2.3.2. Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

**2.4.** Мерки за надеждност

2.4.1. Участник, за когото са налице основания по [чл. 54, ал. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1&Type=201/) от ЗОП и посочените от възложителя в обявлението основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда;

д) възложителят има право да не отстрани от процедурата участник, за който са налице обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2.4.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

2.4.3. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

**КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

Възложителят не поставя изисквания за :

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност

2. Икономическо и финансово състояние

3. Технически и професионални способности

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

**1. Подготовка на офертата:**

* Офертата не може да се предлага във варианти.
* Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.
* Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.
* При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
* Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.
* До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
* **Всеки участник може да представи само една оферта.**
* Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
* **Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците**. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.
* **Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.**

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

* наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
* адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
* наименованието на поръчката за която се подават документите;
* обособени позиции за които участва;

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

**Съдържание** – документи и образци:

**а) Опис на представените документи**, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се ***Образец № 1;***

**б) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – попълва се ***Образец № 2.***

**Указание за подготовка на ЕЕДОП:**

1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2. Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.

Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3. Лицата по чл. 54, ал. 2 и ал.3, и чл. 55, ал. 3 от ЗОП са:

3.1. лицата, които представляват участника или кандидата;

3.2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът;

3.3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

4. Лицата по т. 4.1 и 4.2 са, както следва:

4.1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

4.2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

4.3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4.4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

4.5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

4.6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

4.7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

4.8. в случаите по т. 5 и 7 – и прокуристите, когато има такива;

4.9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

5. В случаите по т. 4.8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

6. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

7. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

8. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

***Важно:***

***Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.***

***Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.***

***Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.***

* *за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда;*

*Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.*

*Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

*В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.*

*Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.*

в) Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

**Мерки за надеждност:**

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:**

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

***Важно:***

***Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.***

***В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.***

***Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.***

***Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.***

г) Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие.

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

д) Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - попълва се ***Образец № 6***

е) Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал.11 от ЗОП - попълва се ***Образец № 7.***

ж) Техническо предложение - попълва се ***Образец № 3* , съдържащо:**

* документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – **оригинал или** **нотариално заверено копие** /ако е приложимо/;
* предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане;
* декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - попълва се ***Образец № 8.***

**Съдържание на ПЛИК „Предлагано ценово предложение"**

а) „Ценово предложение” **-** попълва се ***Образец № 4*** – в оригинал, подписано и подпечатано от представляващия участника или упълномощено лице.

Извън плика с надпис "Ценово предложение" не трябва да е посочена никаква информация относно цената;

Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Оценителната комисия ще извършва проверки за допуснати аритметични грешки при оферирането на общата стойност на поръчката. При разминаване между общата стойност, формирана като сбор от единичните цени на всички артикули/обособени позиции и посочената обща стойност в ценовото предложение, комисията взема предвид единичните цени и преизчислява сбора

**2.5. Запечатване**

* + Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се запечатват по реда посочен в Раздел „Изисквания към офертите”, точка 2 „Съдържание на оферта”.
  + Върху опаковката, участникът посочва:

**ДО:**

**Военно-географска служба**, гр. София, бул. „Ген. Тотлебен” № 34

ОФЕРТА за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет:

**„Доставка на печатарски плочи и цилиндри, други видове печатарски материали, мастила, проявители, почистващи препарати и друга спомагателна химия"**

Наименование на участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участниците в обединението (когато е приложимо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обособени позиции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс (по възможност) и електронен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Изисквания към документите:**

**3.1.** Всички документи трябва да са:

* Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;
* Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;
* Всички документи, свързани с предложението (техническо и ценово), следва да бъдат на български език;
* Всички документи, свързани с техническото предложение, от които са видни технически параметри и характеристики на хартии, мастила и материали за полиграфическото производство да бъдат преведени на български език и с гриф „Вярно с оригинала”.

**4. Подаване на оферти:**

**4.1. Място и срок за подаване на оферти**

Офертите се представят в сградата на МО, Военно-географската служба, гр. София, бул. „Ген. Тотлебен“ № 34, Приемна, тел. 02 9224183, 02 9224198, 02 9224187.

* Срокът за подаване на офертите е съгласно Обявлението за обществена поръчка;
* Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя;
* До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

**5. Приемане и връщане на оферти**

**5.1.** При подаване на офертата и приемането й върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

**5.2.** Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

**ГАРАНЦИИ**

**1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора, условия и начин на плащането й.**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **4 % (четири на сто) от стойност на договора без ДДС.** Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на;

- **банкова гаранция** – (изготвя се пообразец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя),

- **на парична сума**, преведена по сметка на **ВГС: IBAN – BG52UNCR70003320731763**

**В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: "Гаранция за добро изпълнение на ОП открита с Решение №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**,

* **на застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на ВГС

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора **преди** подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

**Условия за получаване на разяснения по документацията за участие:**

Искания за предоставяне на разяснения по решението, обявлението, документацията за обществена поръчка и описателния документ могат да се правят **до 5 (пет) дни** преди изтичането на срока за получаване на офертите от всяко заинтересовано лице – лично, или чрез лице с представителна власт, или чрез изрично упълномощено друго лице, по някой от допустимите способи, на посочените в обявлението за възлагане на обществена поръчка и в настоящата документация: електронен адрес, факс номер, по пощата или куриерска служба на пощенския адрес на Възложителя.

На посочения интернет адрес: http://mgs.armf.bg/obshtestveni\_porachki/9.html Възложителят ще публикува писмени разяснения по условията на процедурата **в 3-дневен срок** от получаване на искането.

**ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ**

1. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

* При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието.
* Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.
* Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.
* Когато възложителят удължава сроковете в процедурата на основание чл. 100, ал. 11 от ЗОП, общата продължителност на всеки от сроковете, изтекли до момента на спирането на процедурата, заедно с новоопределените удължени срокове не може да е по-кратка от първоначалния срок, определен от възложителя.

2.Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

**ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ**

Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид и само на **български език**. Писма/кореспонденция представени на чужд език се представят задължително в превод на **български език**. Работният език за изпълнение на поръчката е български.

* Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

**а)** лично – срещу подпис;

**б)** по пощата чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

**в)** чрез куриерска служба;

**г)** по факс;

**д)** по електронен път – по електронна поща. В случай, при уведомяване по електронна поща (вкл. и такава посочена на официален уебсайт на участника), моментът на получаването от участника/заинтересовано лице/изпълнител ще се счита от датата на получено при Възложителя потвърждение от заинтересовано лице/участник/изпълнител, за получено от Възложителя електронно известяване/уведомяване съгласно чл.10 от ЗЕДЕП.

**е)** чрез комбинация от тези средства.

Обменът на информация, чрез връчването й лично срещу подпис, се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в Обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени при закупуване на документацията, съответно в офертата на участника;

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

**По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагана на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.**

**ОБРАЗЦИ**

Образец №: 1

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЪДЪРЖА**

**ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА**

в процедура „Публично състезание“ по ЗОП с предмет:

„..................................................... на ВГС"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Съдържание | Вид на документа  (оригинал или заверено копие) | Брой страници на всеки документ |
| 1. | Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се Образец № 1; |  |  |
| 2. | ЕЕДОП – попълва се Образец № 2; |  |  |
| 3. | Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо) |  |  |
| 4. | Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) |  |  |
| 5. | Декларацията по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - попълва се Образец № 6 |  |  |
| 6. | Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник – попълва се Образец № 7; |  |  |
| 7. | Техническо предложение - попълва се Образец № 3, съдържащо:  документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал /ако е приложимо/;  предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя за услугата, и да е съобразено с критериите за възлагане. |  |  |
| 7. | Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - попълва се Образец № 8 |  |  |
| 8. | ПЛИК – „Предлагани ценови параметри”  „Ценово предложение” – попълва се Образец № 4 |  |  |

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОДПИС И ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Име и длъжност )

Образец № 2

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1)***. **Позоваване на *съответното обявление[[2]](#footnote-2)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [00210-2019-0013]**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | ***Военно-географска служба*** |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | **„Доставка на печатарски плочи и цилиндри, други видове печатарски материали, мастила, проявители, почистващи препарати и друга спомагателна химия“** |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[5]](#footnote-5): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[13]](#footnote-13)***:
2. ***Корупция[[14]](#footnote-14)***:
3. ***Измама[[15]](#footnote-15)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[18]](#footnote-18)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[19]](#footnote-19)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[20]](#footnote-20): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24)* *[……][……][……][……]* | |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[30]](#footnote-30)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) не е укрил такава информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[35]](#footnote-35)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността): […], [……][[37]](#footnote-37)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[41]](#footnote-41)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[42]](#footnote-42)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[46]](#footnote-46)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

Образец №: 3

**ДО Военно-географска слУжба**

**бул. „ГЕН. Тотлебен” № 34**

**гр. София, 1606**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА**,

След запознаване с изискванията в документацията за участие и техническата спецификация за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на печатарски плочи и цилиндри, други видове печатарски материали, мастила, проявители, почистващи препарати и друга спомагателна химия”**,

Аз долуподписаният/-ната/..............................................................................................., в качеството си на .........................................................................................................*(управител, представляващ),* на ............................................................................................................................

(*изписва се наименованието на участника и* ЕИК)

предлагам да организираме и изпълним поръчката, в съответствие с техническите спецификации и съгласно всички изисквания на възложителя, при следните условия:

Да изпълним \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на поръчката.

*(пълния обект / обособени позиции от обекта)*

Предложените от нас стоки, по предмета на поръчката са подробно описани в Приложение № А към настоящата техническа оферта.

Ще изпълним обекта на поръчката в срок\* от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(/календарни дни)*

но не повече от срока указан в обявлението)

Относно допълнителните изисквания и условия, свързани с изпълнението на настоящата поръчка, ще изпълним следното:

**Приложение № А**

**ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ**

настоките/услугите от предмета

на поръчката подлежащи на изпълнение.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Свойства/показатели | Стандарт | Изисквания на Възложител | Предложение от участник |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Забележка:** Свойствата/показателите и техническите параметри да съответстват на Техническите спецификации.

**Приложение № Б**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Изисквания и условия на**  **Възложителя** | **Предложение на участника** | **Забележка** |
| Производител |  |  |
| Страна на произход: |  |  |
| Стандарт |  |  |
| Гаранционен срок |  |  |

Посочените в таблицата данни се удостоверяват с документи.

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с Техническа/и спецификация/и №№ …………

**Приложение № А –** Техническо описание на стоките от предмета на поръчката подлежащи на изпълнение.

**Приложение № Б** - документи и доказателства удостоверяващи посочените в техническата оферта и техническото описание данни и обстоятелства/ документ

Приемаме срока за изпълнение на обществената поръчка да е от датата на регистриране на договора в деловодната система на възложителя и да е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но не по-късно от 30 (тридесет) дни.

Декларирам, че ще доставимпродуктите/стоките всградата на военно формирование 24430, находяща се на адрес гр. Троян, ул.”Христо Цонковски” № 1в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на окончателното им одобрение от Възложителя.

Декларирам, че съм съгласен с клаузите на проекта на договора.

Декларирам, че срока на валидност на офертата е 120 (сто и двадесет) дни.

Декларирам, че настоящото предложение е изготвено при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и които са приложими към настоящата доставка.

Даваме съгласието си предоставените в настоящата оферта лични данни да бъдат използвани за целите на обществената поръчка и сключване на договор за изпълнението ѝ.

Дата :..............2019 г. Подпис и печат: ....................................

*(представляващ по регистрация или*

*упълномощено лице)*

Образец №: 4

**ДО Военно-географска слУжба**

**бул. „ГЕН. Тотлебен” № 34**

**гр. София, 1606**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От...........................................................................................................................................................

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: ...............................................................................................,

ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР ...........................................,

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Аз, долуподписаният ..........................................................................................................................,

в качеството си на ......................................, на ..................................................................................,

(представляващ) (наименование на участника)

След запознаване с изискванията в документацията за участие и техническата спецификация за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**„Доставка на печатарски плочи и цилиндри, други видове печатарски материали, мастила, проявители, почистващи препарати и друга спомагателна химия“** предлагам да изпълним поръчката съгласно всички изисквания, посочени в документацията **за следните позиции**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование на обособените позиции)**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения обект, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**І. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА**

**Изпълнението на обекта на процедурата ще извършим при следните цени:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Обособени позиции (по номерация в обявлението във възходящ ред)** | **К-во** | **Единична цена в лв.(без ДДС)** | **Обща цена в лв. (без ДДС)** | **Единична цена в лв. (с ДДС)** | **Обща цена в лв. (с ДДС)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обща цена в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_без ДДС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (цифром и словом**)** | | | |  |  |  |

**Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата, а именно:** Предлаганата цена е в лева и включва стойност, застраховка, транспорт и всички разходи до мястото на доставката - военно формирование 24 430 - Троян (краен получател).

**За изпълнение обекта на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашата оферта възлиза на:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Словом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*посочва се цифром и словом стойността без ДДС*)

**II. ДРУГИ**

Там където се налага, са приложени допълнителни листа към образеца на ценовата оферта, с оглед детайлно описание на позициите по офертата, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.

При участие само за една обособена позиция се попълва само за съответната позиция.

***Забележка:***

*1. Декларирам, че посочената крайна цена включва всички разходи за качественото изпълнение на доставката, предмет на настоящата обществена поръчка.*

*2. При констатирани аритметични грешки и несъответствия в изчисленията на стойностите, както и при несъответствие между изписването им с цифри и думи, участникът ще бъде отстранен от участие.*

*3. При наличие на празни/непопълнени полета в колоните от таблицата, участникът се отстранява от участие.*

*4. Предложените цени се посочват със стойност до втората цифра след десетичната запетая;*

*5. Получената/оферираната крайна цена за изпълнение на поръчката не трябва да надвишава максимално допустимата прогнозна стойност от ………….. лв. без ДДС;*

*6. При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 4 % от стойността му, без ДДС.*

**Дата** :...............2019 г. **Подпис и печат:** ..................................................................

**Име и фамилия:.**...................................................................

*(представляващ по регистрация или упълномощено лице)*

Образец №: 5

**VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКИ ПЛОЧИ И ЦИЛИНДРИ, ДРУГИ ВИДОВЕ ПЕЧАТАРСКИ МАТЕРИАЛИ, МАСТИЛА, ПРОЯВИТЕЛИ, ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ И ДРУГА СПОМАГАТЕЛНА ХИМИЯ**

№.........../..............2019 г.

Днес, …... 2019 г, в гр. София,

На основание чл.183, при условията и реда чл. 112 от ЗОП и в изпълнение на Решение № ......от 2019 г. на началника на Военно-географска служба за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка за доставка се сключи настоящият договор между:

1. Военно-географската служба /ВГС/, със седалище и адрес на управление: гр.София, бул.”Тотлебен” 34, Булстат 129010214, представляванa от началника на ВГС – ............................., наричанa по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

2. ..........................., със седалище и адрес на управление: ......................., БУЛСТАТ ................., представлявано от ............................., в качеството му на ……………., наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна.

Страните се договориха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 1. С настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да достави материали и стоки, подробно изброени в Приложение № 1 от настоящия договор, наричани по-нататък „стока”, съгласно Техническа спецификация, и Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоката на адрес:

град Троян, ул.”Христо Цонковски” № 1.

Чл. 3. (1) Изпълнението на доставката се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни в деня на предаване на стоката. Приемо-предавателният протокол от страна на ВГС се подписва от представител на военно формирование 24 430 – гр. Троян.

(2) С подписването на приемо-предавателeн протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърля на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността на описаната в протокола стока.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на договора в срок до 30 календарни дни, считано от датата на регистриране на договора в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОК НА ДОСТАВКА

Чл. 5. Цената на договора е ………. (……………………………….) лева и се формира от: единичната цената за съответните количествата, изброени в Приложение №1, която е …………. (…………………………………) лева и 20 % ДДС, което е в размер на ………… (…………………………………) лева.

Чл. 6. Цената включва стойност, застраховка и всички разходи по изпълнението, в т.ч. транспорт, организация, такси, и др., както и печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не подлежи на изменение.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща 100 % сумата, цитирана в чл. 5, в срок до 30 календарни дни след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 3.

(2) Плащането ще се извърши по банков път, срещу издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура, по следната посочена от него банкова сметка:

Банка:

IBAN:

BIC:

Чл. 8 При частично изпълнение по договора, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи плащане само на доставените стоки по единичните им цени посочени в Приложение № 1.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение в размера и срока, посочен в раздел II от договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни задълженията си по предмета на договора с грижата на добър търговец;

2. да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за датата на доставка на стоката на договора;

3. да поеме разходите по транспортирането на стоката до мястото по чл. 1;

4. да осигури време за преглеждане на стоката за съответствие с техническото задание и офертата и за други недостатъци;

5. да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора;

Чл. 11. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ направи възражения съгласно чл.12,т.2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 10 дневен срок да замени стоката или да отстрани нередовността.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да

1.получи в срок и с уговореното качество стоките, предмет на договора.

2.да прегледа стоката при получаването й, и ако има възражения незабавно да уведоми насрещната страна;

3.да откаже да приеме доставената стока, ако не е придружена от сертификати за качество.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

1. осигури необходимите условия за изпълнението на предмета на договора, след уведомление от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. плати уговорената цена в срок;

3. прегледа стоката при получаването й и, ако има възражения незабавно да уведоми насрещната страна;

4. оказва необходимото съдействие за преодоляване на възникнали трудности при изпълнение на договора.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя към момента на сключване на договора, гаранция за добро изпълнение в размер на ………………………… представляваща 4% от общата цена на договора без ДДС.

(2) Гаранцията се предоставя под формата на ……………..(парична сума , внесена по набирателна сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка.

Чл.15. (1) Възложителят освобождава гаранцията в срок 30 дни след прекратяване на договора, ако липсват основания за задържането й от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Освобождаването на гаранцията се извършва чрез предаване оригинала на документа за учредяването й или чрез превеждането й по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл.7 от договора.

Чл.16. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по настоящия договор или договорът бъде прекратен по негова вина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи гаранцията.

VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.17. При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0.5 % от стойността на продуктите, чиято доставка е забавена, за всеки просрочен ден, но не повече от 20% двадесет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

Чл.18. При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на законната лихва върху неизплатената в срок сума, за всеки просрочен ден.

Чл.19. При забава на доставка на някоя от стоките в Приложение № 1 от настоящия договор или на всички, продължило повече от 14 дни, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор, като даде на Изпълнителя двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 20 % двадесет на сто от неизпълнената част.

Чл.20. Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

Чл. 21. Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка .....................................................................................................В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 пет дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 22. Договорът се прекратява:

1.с изпълнението на задълженията по него

2.в случаите изброени в чл.118, ал.1 от ЗОП

4. с писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 14 дни.

VII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 23. Страните по настоящия договор не могат да го изменят, освен в случаите по чл.116 от ЗОП, като промените се извършват само под формата на писмен анекс, подписан от двете страни.

Чл. 24. Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва по силата на уведомително писмо, отправено от него до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 25. Страните по настоящия договор ще решават възникналите спорове, относно изпълнението му, чрез споразумение, а когато това се окаже невъзможно ще отнесат спора до компетентния български сьд.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от договора:

1. Приложение № 1 - списък с номенклатури с единични цени и количества.

2. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

НАЧАЛНИК НА ВОЕННО-

ГЕОГРАФСКАТА СЛУЖБА

Образец №: 6

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 3 и чл. 5, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)*

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(посочва се наименованието на участника)*

с ЕИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Относно: открита процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „……………………………………………………“

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Представляваното от мен дружество е /не е регистрирано в юрисдикция с

(ненужното се зачертава)

преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Представляваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в

(ненужното се зачертава)

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. \_\_\_\_\_\_

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпис и печат/

Образец №: 7

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник**

**по чл. 101, ал. 11 от ЗОП**

Долуподписаният/ата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, притежаващ/а л.к. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с постоянен адрес: гр.(с) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, община \_\_\_\_\_\_,

област \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бл. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ет. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ап. \_\_,

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на

*(длъжност)*

участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЕИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование на участника)*

в процедура “Публично състезание” от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „………………………………………………………………….“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представляваният от мен участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/изписва се името/ наименованието на участника/ не е свързано лице с друг участник в откритата процедура по възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Декларатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпис и печат/

Образец №: 8

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**

Долуподписаният/ата/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(собствено, бащино и фамилно име)*

в качеството си на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)*

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/*

регистриран/вписан в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ регистър при \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с ЕИК/БУЛСТАТ/ под №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, във връзка с участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

действителен собственик\* по смисъла на § 2, ал. 1 и ал. 2 от Допълнителните разпоредби на ЗМИП на горепосоченото юридическо лице е следното физическо лице/ са следните физически лица:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(собствено, бащино и фамилно име)*

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата и място на раждане \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид и № на документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, издаден от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Имам сведения, че същия/ата **е / не е** видна политическа личност в Република България, в друга

*(ненужното се зачертава)*

държава членка или в трета държава, или в международни организации, или свързано такива видни политически личности по смисъла на чл. 36, ал. 2 - 5 от ЗМИП.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(собствено, бащино и фамилно име)*

ЕГН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата и място на раждане \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид и № на документ за самоличност № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, издаден от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

постоянен адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Имам сведения, че същия/ата **е / не е** видна политическа личност в Република България, в друга

*(ненужното се зачертава)*

държава членка или в трета държава, или в международни организации, или свързано такива видни политически личности по смисъла на чл. 36, ал. 2 - 5 от ЗМИП.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Дата: *д/м/г* Декларатор:** ………………………………..

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.  
   За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-26)
27. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)